

Protocole de sécurité

(Arrêté du 26 avril 1996)

(chargement, déchargement)

(à communiquer à toutes les entreprises concernées par cette tâche)

Opération : occasionnelle, date : déchargement
 répétitive chargement

Entreprise d'accueil :

Entreprise de transport :

Nom du responsable :

Nom du responsable :

**Nom du responsable du site :
(si différent)**

**Nom et qualification de la personne responsable
sur le site (si différent) :**

Adresse :

Adresse :

Téléphone :

Téléphone :

■ Informations à remplir par l'entreprise d'accueil

Lieu de chargement ou de déchargement :

aire quai silo fosse de réception autre :

Horaires d'accès pour l'entreprise d'accueil :

Personne à contacter à l'arrivée :

Modalité de stationnement :

■ Informations à remplir par l'entreprise effectuant le chargement et le déchargement

Caractéristiques du véhicule, son aménagement, ses équipements :

Date de délivrance de l'autorisation de conduite

Nature de la marchandise :

produit dangereux

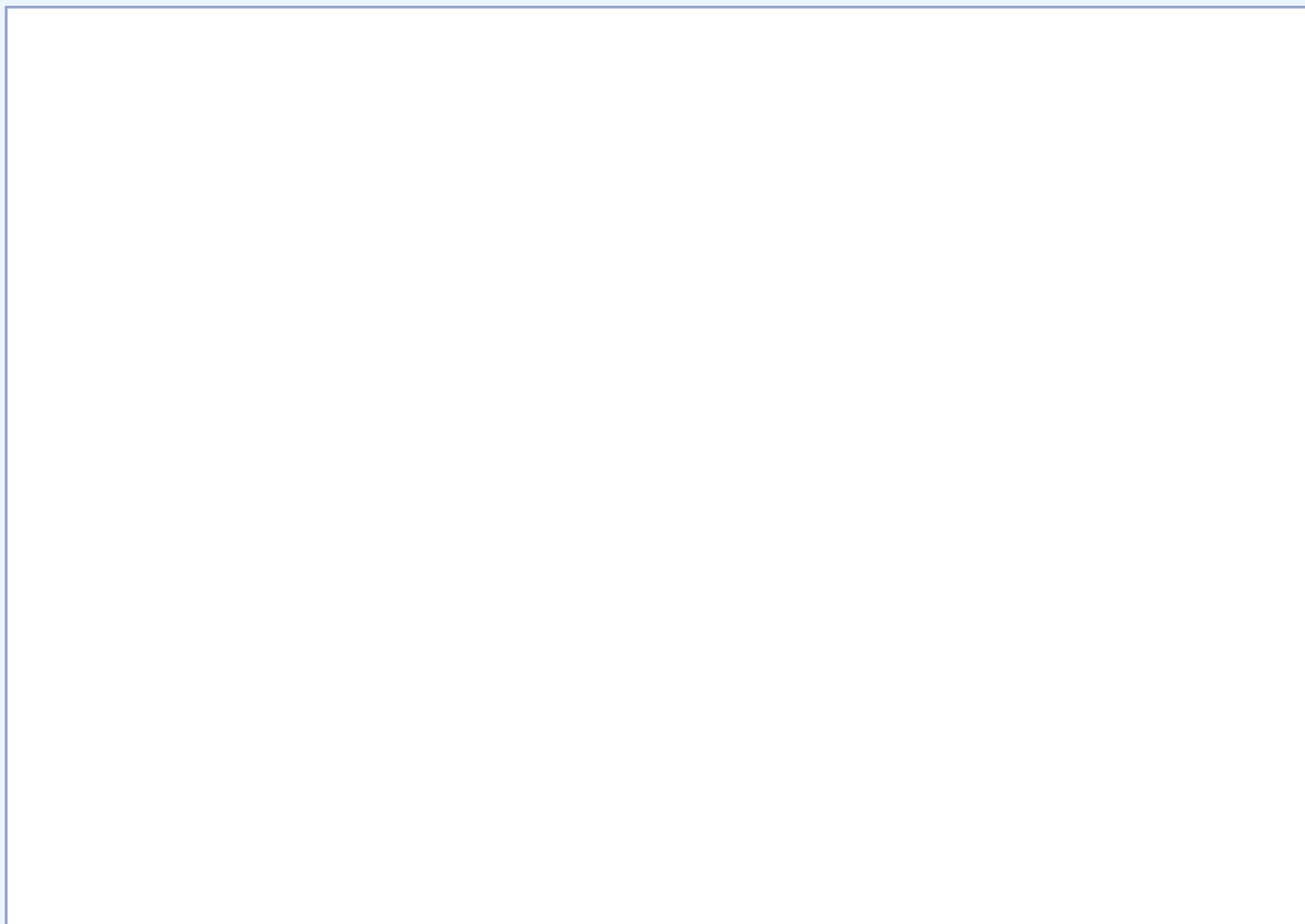
Conditionnement de la marchandise :

vrac palette big bag conteneur autre :

Précautions particulières à prendre :

.....
.....
.....

■ Joindre un plan du site ou en dessiner un ci-dessous.



■ Légende du plan :

Sens de circulation

Limitation de vitesse

Lieu de chargement / déchargement

Lignes électriques aériennes

Téléphone disponible pour le chauffeur

Locaux sanitaires (douches, sanitaires...)

Voies piétonnes

Lieu de stationnement

Point d'accueil

Zone interdite au chauffeur

Emplacement des extincteurs

■ Consignes de circulation sur le site :

■ **Matériels et engins spécifiques utilisés pour l'opération :**

Matériel de manutention :
 Matériel ou engin de manutention mécanisé :
Par qui est-il mis à disposition :
Date de la dernière vérification périodique du matériel ou de l'engin :
Date de la délivrance de l'autorisation de conduite pour les engins de levage :

■ **En cas d'urgence :**

Présence d'un sauveteur secouriste du travail : oui, numéro : non
Conduite à tenir en cas d'urgence :

.....
.....
.....

① Les pompiers : **18** Le SAMU : **15** ou **112** Le médecin :
Le responsable technique :
Emplacement du téléphone :
(numéro à composer pour appeler en externe :)

▶ Chacune des parties informera, au plus tôt, l'autre partie d'éventuelles modifications de l'activité (activité, horaires, personnel, sous-traitants, présence d'une autre entreprise sur les lieux...). Le protocole de sécurité devra être modifié en conséquence et transmis aux nouveaux intervenants.

Je reconnais avoir pris connaissance des éléments ci-dessus.

Je m'engage à informer mes salariés du protocole de sécurité et à leur faire appliquer les règles de sécurité.

Date et signatures :

Entreprise d'accueil :

Entreprise effectuant le chargement / déchargement :

■ **Instructions particulières aux personnes intervenantes :**

.....
.....
.....
.....
.....
.....